

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ BỈM SƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 80 /UBND-NV

Bỉm Sơn, ngày 10 tháng 01 năm 2020

V/v đề nghị xét chuyển cán bộ xã
thành công chức thị xã Bỉm Sơn

Kính gửi: Sở Nội vụ tỉnh Thanh Hoá.

Ủy ban nhân dân thị xã Bỉm Sơn được HĐND tỉnh quyết nghị biên chế công chức hành chính năm 2020 theo Nghị quyết số 229/NQ-HĐND ngày 12/12/2019 là 60 biên chế, hiện có 56 biên chế. Hiện nay UBND thị xã Bỉm Sơn còn thiếu 04 biên chế công chức hành chính so với Tỉnh giao (do chuyển công tác và nghỉ hưu để hưởng chế độ bảo hiểm xã hội).

Thực hiện Nghị quyết số 786/NQ-UBTVQH ngày 16/10/2019 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp các đơn vị hành chính cấp xã trên địa bàn tỉnh Thanh Hóa; Công văn số 1005-CV/TU ngày 27 tháng 11 năm 2019 của Ban Thường vụ Thị ủy Bỉm Sơn về việc điều động, tiếp nhận cán bộ. UBND thị xã Bỉm Sơn đã ban hành Quyết định số 132/QĐ-UBND ngày 07/01/2020 về việc Thành lập Hội đồng kiểm tra, sát hạch xét chuyển cán bộ cấp xã thành công chức thị xã; Hội đồng kiểm tra, sát hạch xét chuyển công chức thị xã Bỉm Sơn đã tổ chức kiểm tra, sát hạch đối với ông Trịnh Ngọc Thành - Bí thư Đảng bộ, Chủ tịch HĐND xã Hà Lan (trước khi sáp nhập xã Hà Lan vào phường Đông Sơn), thị xã Bỉm Sơn.

Dự kiến bố trí công tác đối với ông Trịnh Ngọc Thành là công chức phòng Nội vụ và bổ nhiệm với vị trí việc làm: Phó Trưởng phòng Nội vụ, Mã vị trí việc làm: 23.1.10.

UBND thị xã Bỉm Sơn kính đề nghị Sở Nội vụ thẩm định, trình Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa xem xét, quyết định xét chuyển công chức.

(Có hồ sơ và trích ngang lý lịch của người đề nghị được xét chuyển kèm theo) *MUB*

Nơi nhận:

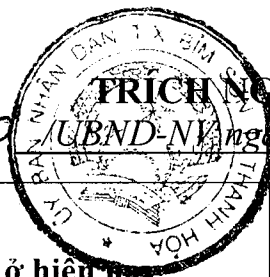
- Như trên;
- Lưu: VT, NV.



Bùi Huy Hùng

UỶ BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ BỈM SƠN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



TRỊCH NGANG LÝ LỊCH

(Kèm theo Công văn số: 80 /UBND-NV ngày 10 /01/2020 của Chủ tịch UBND thị xã Bim Sơn)

TT	Họ và tên	NTN sinh	Chỗ ở hiện nay	Trình độ chuyên môn	Vị trí tiếp nhận và bổ nhiệm	Ghi chú
1	Trịnh Ngọc Thành	10/7/1967	Phường Lam Sơn, thị xã Bim Sơn, tỉnh Thanh Hoá	Cử nhân Quản trị kinh doanh, ĐH Hồng Đức	Phó Trưởng phòng Nội vụ, UBND thị xã Bim Sơn	Chuyển CB cấp xã lên CC cấp thị xã

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THỊ XÃ BỈM SƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Bỉm Sơn, ngày 10 tháng 01 năm 2020

**BẢN MÔ TẢ CÔNG VIỆC VÀ KHUNG NĂNG LỰC CỦA VỊ TRÍ VIỆC LÀM
THUỘC UBND THỊ XÃ BỈM SƠN CẦN TUYỂN DỤNG**

(Kèm theo Công văn số: 80/UBND-NV ngày 10 tháng 01 năm 2020 của Chủ tịch UBND thị xã Bỉm Sơn)

Mã VTVL	Tên vị trí việc làm	Mô tả công việc của vị trí việc làm	Ngạch công chức tối thiểu	Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ	Yêu cầu điều kiện khác	Khung năng lực
23.1.10	Phó Trưởng phòng Nội vụ	Phó Trưởng phòng giúp Trưởng phòng phụ trách, chỉ đạo một số lĩnh vực công tác; chịu trách nhiệm trước Trưởng phòng và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công, quản lý. Trực tiếp thực hiện tham mưu cho Trưởng phòng các nhiệm vụ chuyên môn về lĩnh vực công tác tổ chức bộ máy; vị trí việc làm biên chế công chức và cơ cấu ngạch công chức trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước; vị trí việc làm, cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp và số lượng người làm việc trong các đơn vị sự nghiệp công lập; tiền lương đối với cán bộ, công chức, viên chức, lao động hợp đồng trong cơ quan, tổ chức hành chính; chính quyền địa phương; địa giới hành chính; cán bộ, công chức, viên chức; cán bộ, công chức cấp xã; hội, tổ chức phi chính phủ; văn thư, lưu trữ nhà nước; tôn giáo; thi đua - khen thưởng; công tác thanh niên.	Chuyên viên	Tốt nghiệp Đại học trở lên với chuyên ngành: Luật, Hành chính, Nội vụ hoặc chuyên ngành đào tạo phù hợp với lĩnh vực của ngành Nội vụ	Đảm bảo các yêu cầu, điều kiện đối với chức danh Phó Trưởng phòng theo quy định. Có chứng chỉ ngoại ngữ, tin học và nghiệp vụ quản lý nhà nước theo yêu cầu ngạch chuyên viên trở lên	<ul style="list-style-type: none">- Năng lực lãnh đạo, quản lý thực hiện tốt đường lối, chủ trương, chính sách của Đảng; pháp luật của Nhà nước trong mọi lĩnh vực thuộc chức năng, nhiệm vụ của phòng.- Năng lực nghiên cứu, phân tích, dự báo, đánh giá, cụ thể hóa chủ trương, chính sách của Đảng; pháp luật của Nhà nước.- Năng lực tổ chức, điều hành, tập hợp, xây dựng khối đoàn kết nội bộ, quản lý, tổ chức đội ngũ cán bộ, công chức.- Năng lực xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực chuyên môn Nội vụ.- Năng lực, khả năng làm việc độc lập hoặc phối hợp theo nhóm.- Năng lực tổ chức thực hiện việc kiểm tra, giám, sơ kết, tổng kết để rút kinh nghiệm; khả năng chủ trì, kết luận cuộc họp, hội nghị.

NGƯỜI LẬP BIỂU

Lê Viết Long

CHỦ TỊCH



Bùi Huy Hùng