

Số: 1406 /KH-UBND

Bim Sơn, ngày 13 tháng 7 năm 2018

KẾ HOẠCH

Tổ chức tập huấn công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho cộng đồng trên địa bàn thị xã Bim Sơn

Thực hiện Kế hoạch số 122/KH-UBND ngày 20/6/2018 của Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về tổ chức tập huấn công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho cộng đồng trên địa bàn thị xã. Ủy ban nhân dân thị xã Bim Sơn ban hành kế hoạch tổ chức tập huấn công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ cho cộng đồng trên địa bàn thị xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Thủ tướng Chính phủ, Chủ tịch UBND tỉnh Thanh Hóa về việc thực hiện Chương trình mục tiêu đảm bảo trật tự an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, phòng chống tội phạm ma túy giai đoạn 2016-2020.

2. Nhằm nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cộng đồng, bổ sung kiến thức pháp luật về PCCC và CNCH tạo sự chuyển biến mạnh mẽ về nhận thức và ý thức tôn trọng, chấp hành pháp luật về công tác PCCC và CNCH, đặc biệt là lãnh đạo UBND, Công an cấp xã; Trưởng thôn, tổ dân phố; Cán bộ đội viên đội dân phòng, chủ hộ kinh doanh nhỏ lẻ, trong việc tổ chức thực hiện công tác PCCC và CNCH; Phát huy phương châm bốn tại chỗ (lực lượng tại chỗ, phương tiện tại chỗ, hậu cần tại chỗ và chỉ huy tại chỗ) trong công tác PCCC và CNCH.

3. Việc tổ chức thực hiện kế hoạch phải đạt hiệu quả thiết thực và gắn với Đề án “Củng cố, kiên toàn và nâng cao chất lượng hoạt động của lực lượng nòng cốt trong phong trào toàn dân PCCC giai đoạn 2016-2020”.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN KẾ HOẠCH.

1. Đối tượng, thời gian, địa điểm tập huấn:

1.1. Đối tượng tham gia tập huấn:

Trên địa bàn thị xã Bim Sơn tổ chức 01 lớp, số lượng khoảng 100 người, gồm:

- 01 đồng chí đại diện lãnh đạo UBND thị và các xã, phường;
- 01 đồng chí chỉ huy Công an các xã, phường;

- Mỗi xã, phường cử các đồng chí là trưởng thôn hoặc tổ trưởng tổ dân phố, đội trưởng, đội phó đội dân phòng, chủ hộ kinh doanh nhỏ lẻ.

1.2. Thời gian tập huấn:

Tổ chức 02 ngày bắt đầu từ 7 giờ 30 phút ngày 19/7/2018 đến hết ngày 20/7/2018.

1.3. Địa điểm:

- Tập huấn lý thuyết: Hội trường lớn UBND phường Ba Đình.
- Tập huấn thực hành: Sân Trung tâm hội nghị - Nhà Văn hóa thị xã Bim Sơn.

2. Nội dung huấn luyện.

- Ngày thứ nhất: Giới thiệu nội dung một số văn bản quy phạm pháp luật về PCCC và CNCH, trong đó tập trung vào phổ biến vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu các cấp ủy Đảng, chính quyền, người đứng đầu cơ sở, chủ hộ gia đình và trách nhiệm của lực lượng dân phòng ... trong công tác PCCC và CNCH; thông tin về tình hình cháy, nổ, tai nạn, sự cố, các vụ cháy điển hình trong nước và thế giới; phổ biến các nguy cơ, nguyên nhân cơ bản dẫn đến cháy, nổ và các biện pháp PCCC, kỹ năng thoát nạn, xử lý khi có cháy, nổ xảy ra.

- Ngày thứ hai: Tổ chức giao lưu, giải đáp, hướng dẫn những thắc mắc các vấn đề liên quan đến công tác PCCC và CNCH; hướng dẫn tính năng, tác dụng, các sử dụng một số trang thiết bị, phương tiện PCCC và CNCH và thực hành; quy trình xử lý tình huống cháy, nổ và sự cố tai nạn xảy ra.

3. Giáo viên giảng dạy: Trung tâm nghiên cứu, ứng dụng và đào tạo, huấn luyện PCCC&CNCH - Cảnh sát PCCC tỉnh Thanh Hóa.

4. Kinh phí tổ chức tập huấn nghiệp vụ PCCC và CNCH.

Kinh phí tổ chức do Bộ Công an đảm nhận (lấy từ nguồn kinh phí thực hiện Chương trình mục tiêu đảm bảo trật tự an toàn giao thông, phòng cháy, chữa cháy, phòng, chống tội phạm và ma túy giai đoạn 2016-2020 đã được Thủ tướng Chính phủ phê duyệt).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Phòng Cảnh sát PCCC số 3:

- Chuẩn bị tài liệu phục vụ công tác tập huấn.
- Chủ trì, mời và bố trí cán bộ có kinh nghiệm tham gia giảng dạy, đào tạo, tập huấn kiến thức pháp luật về PCCC.

- Giúp Chủ tịch UBND thị xã Bim Sơn theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện các nội dung như kế hoạch tại các đơn vị, trên địa bàn thị xã. Chủ trì, phối hợp với Văn phòng UBND thị xã quản lý lớp tập huấn theo quy định.

- Phối hợp với văn phòng UBND Thị xã chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, bế mạc và quản lý lớp tập huấn.

- Liên hệ với các đơn vị chức năng của tỉnh nhận kinh phí tập huấn và hoàn thành thủ tục thanh quyết toán sau khi kết thúc lớp tập huấn.

2. Văn phòng UBND Thị xã:

- Chuẩn bị hội trường và làm công tác tổ chức lớp tập huấn.

- Phối hợp với phòng Cảnh sát PCCC số 3 chuẩn bị bài phát biểu khai mạc, bế mạc cho Chủ tịch UBND Thị xã.

3. Ủy ban nhân dân các xã, phường.

- Lập danh sách các thành phần tham gia tập huấn gửi về Phòng Cảnh sát PCCC số 3 trước ngày **17/7/2018** qua đường công văn.

- Đơn đốc, nhắc nhở các thành viên tham gia tập huấn chấp hành nghiêm túc và đầy đủ theo quy định của kế hoạch đã đề ra.

- Phường Ba Đình có trách nhiệm hỗ trợ hội trường phục vụ lớp học.

Trong quá trình thực hiện kế hoạch có gì vướng mắc liên hệ với ban tổ chức lớp học qua đồng chí Trung úy Đỗ Hữu Mười - Cán bộ quản lý địa bàn Phòng Cảnh sát PCCC số 3 (số điện thoại 0914411839)/.

Nơi nhận:

- Chủ tịch UBND Tỉnh;
- Đ/c Nguyễn Đức Quyền-P. CT UBND tỉnh;
- Ban chỉ đạo PCCC&CNCH tỉnh;
- Cảnh sát PCCC Tỉnh;
- Chủ tịch, các P. CT UBND TX;
- Văn phòng UBND TX;
- UBND các xã, phường;
- Phòng Cảnh sát PCCC số 3;
- Lưu: VP.

(B/c);

(T/h);



Tông Thanh Bình