

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
THỊ XÃ BỈM SƠN**

**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: *1194* /UBND-VP

*Bỉm Sơn, ngày 04 tháng 7 năm 2017*

V/v chuẩn bị các điều kiện phục vụ công tác thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về PCCC của Bộ Công an

Kính gửi:

- Chủ tịch UBND các xã, phường;
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị.

Ngày 26/6/2017, Thanh tra Bộ Công an đã tổ chức công bố Quyết định số 2049/QĐ-BCA-V24, ngày 14/6/2017 của Bộ Công an về thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng cháy và chữa cháy. Theo đó, từ ngày 25-28/7/2017 Đoàn Thanh tra Bộ Công an sẽ tiến hành thanh tra tại thị xã Bỉm Sơn và làm việc trực tiếp với các đơn vị gồm: UBND Thị xã (Văn phòng HĐND&UBND, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng, các phòng: Lao động TB&XH, Tài chính - Kế hoạch, Quản lý Đô thị, Kinh tế); Phòng Cảnh sát PCCC số 3; UBND các xã, phường và một số cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn thị xã. *(có các văn bản gửi kèm theo)*

Thực hiện Công văn số 6789/UBND-NC ngày 16/6/2017 của UBND tỉnh Thanh Hóa về việc chuẩn bị hồ sơ tài liệu và báo cáo việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng cháy và chữa cháy. Để chuẩn bị tốt các điều kiện phục vụ công tác thanh tra việc chấp hành các quy định của pháp luật về PCCC của Bộ Công an đạt kết quả cao, Chủ tịch UBND thị xã Bỉm Sơn yêu cầu Chủ tịch UBND các xã, phường; thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn thực hiện ngay một số nội dung sau:

**1. UBND các xã, phường:**

- Thực hiện nghiêm túc các điều kiện an toàn về PCCC tại trụ sở làm việc theo quy định tại khoản 2, điều 1, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC. Củng cố hồ sơ theo dõi, quản lý về PCCC và trang bị phương tiện chữa cháy tại chỗ theo hướng dẫn của Phòng Cảnh sát PCCC số 3.

- Đầu tư kinh phí trang bị phương tiện chữa cháy cho mỗi đội dân phòng trên địa bàn theo quy định tại khoản 1, điều 4, Thông tư số 56/2014/TT-BCA, ngày 12/11/2014 của Bộ Công an; nếu chưa đảm bảo được thì trước mắt phải trang bị tối thiểu: 02 bình bột chữa cháy xách tay loại 8kg; 01 bình khí CO<sub>2</sub> chữa cháy xách tay loại 5kg; 02 đèn pin chuyên dụng; 02 câu liêm, bô cào; 01 loa pin.

- Xây dựng báo cáo việc chấp hành quy định của pháp luật về PCCC trên địa bàn *(theo đề cương hướng dẫn gửi kèm)*, đồng thời rà soát, củng cố, hoàn thiện hồ sơ, tài liệu về PCCC có liên quan theo từng nội dung báo cáo; báo cáo, thống kê việc triển khai thực hiện công tác PCCC theo các kế hoạch, văn bản chỉ đạo của cấp

trên về PCCC và các báo cáo định kỳ mốc thời gian 6 tháng, tổng kết năm; hồ sơ triển khai thực hiện Đề án “Củng cố, kiện toàn và nâng cao chất lượng hoạt động của lực lượng nòng cốt trong phong trào toàn dân phòng cháy và chữa cháy giai đoạn 2016-2020 trên địa bàn tỉnh”. Chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết khác tại cơ sở khi Đoàn thanh tra đến làm việc.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Cảnh sát PCCC số 3.

- Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên: xong trước ngày 18/7/2017.

## **2. Văn phòng UBND và UBND thị xã:**

- Rà soát, củng cố, hoàn thiện đầy đủ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, sơ kết, tổng kết về công tác PCCC trên địa bàn của UBND thị xã; hồ sơ, tài liệu báo cáo, thống kê về PCCC theo quy định của Luật PCCC và chỉ đạo của UBND tỉnh.

- Công tác phối hợp với Phòng Cảnh sát PCCC số 3 và các đơn vị liên quan tham mưu cho UBND thị xã ban hành các văn bản chỉ đạo về PCCC trên địa bàn.

- Thực hiện và duy trì điều kiện an toàn về PCCC đối với Trụ sở UBND thị xã và nơi lưu trữ tài liệu, nơi làm việc khác do Văn phòng quản lý theo quy định tại khoản 2, điều 1, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC.

- Chủ trì tham mưu cho Chủ tịch UBND thị xã thành phần làm việc với Đoàn Thanh tra, chuẩn bị đầy đủ các điều kiện cần thiết phục vụ công tác thanh tra, đồng thời đại diện Văn phòng chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu báo cáo khi Đoàn Thanh tra làm việc với Văn phòng.

- Đôn đốc, kiểm tra việc triển khai thực hiện của các đơn vị liên quan báo cáo Chủ tịch UBND thị xã chỉ đạo.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Cảnh sát PCCC số 3 và các phòng, ban liên quan.

- Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên: Xong trước ngày 18/7/2017.

## **3. Phòng Quản lý đô thị chủ trì, phối hợp với phòng Tài nguyên&MT, Kinh tế, Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng:**

- Rà soát, củng cố, hoàn thiện đầy đủ các văn bản quy định, chỉ đạo, hướng dẫn thực hiện các quy định của pháp luật về PCCC có liên quan trực tiếp đến hoạt động xây dựng trên địa bàn theo quy định của UBND thị xã;

- Hồ sơ thẩm định, phê duyệt, quyết định các dự án quy hoạch mới, cải tạo khu đô thị, khu dân cư, khu công nghiệp và công trình xây dựng thuộc thẩm quyền của UBND thị xã theo quy định về PCCC;

- Việc thực hiện quy định của pháp luật về PCCC trong công tác tổ chức kiểm tra công tác nghiệm thu đối với các công trình, hạng mục công trình thuộc diện phải thiết kế, thẩm duyệt về PCCC.

- Việc tổ chức phối hợp kiểm tra về PCCC, phối hợp xử lý vi phạm hành chính về PCCC trong xây dựng cơ bản; hồ sơ, tài liệu báo cáo, thống kê về PCCC gửi UBND thị xã.

- Việc tham mưu, triển khai thực hiện dự án quy hoạch và khắc phục các bất cập, tồn tại về hạ tầng giao thông, nguồn nước phục vụ chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ trên địa bàn.

- Quy hoạch quỹ đất xây dựng doanh trại cho Phòng Cảnh sát PCCC số 3.

- Cử đại diện Ban chuẩn bị đầy đủ báo cáo, hồ sơ, tài liệu có liên quan của từng đơn vị để làm việc với Đoàn Thanh tra.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Cảnh sát PCCC số 3 và các đơn vị liên quan.

- Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên: xong trước ngày 18/7/2017.

#### **4. Phòng Lao động, Thương binh và Xã hội:**

- Rà soát, củng cố, hoàn thiện đầy đủ các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, sơ kết Tuần lễ Quốc gia ATVSLĐ-PCCN (nay là tháng ATVSLĐ) của UBND thị xã; việc phối hợp trong công tác kiểm tra liên ngành các cơ sở trên địa bàn theo chỉ đạo.

- Cử đại diện Phòng chuẩn bị đầy đủ báo cáo, hồ sơ, tài liệu làm việc với Đoàn Thanh tra.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Cảnh sát PCCC số 3 và các đơn vị liên quan.

- Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên: xong trước ngày 18/7/2017.

#### **5. Phòng Tài chính - Kế hoạch:**

- Rà soát, củng cố, hoàn thiện đầy đủ Kế hoạch ngân sách quốc phòng và an ninh bảo đảm cho hoạt động PCCC của thị xã; công tác quản lý, giám sát, sử dụng nguồn ngân sách quốc phòng và an ninh bảo đảm cho hoạt động PCCC trên địa bàn; việc đầu tư, mua sắm trang thiết bị, phương tiện phục vụ công tác PCCC; bàn giao đất, nhà ở cho Cảnh sát PCCC tỉnh làm Trụ sở của Phòng Cảnh sát PCCC số 3.

- Tham mưu cho Chủ tịch UBND thị xã bố trí kinh phí triển khai thực tập phương án chữa cháy và CNCH cấp thị xã năm 2017 theo Kế hoạch số 663/KH-UBND, ngày 21/4/2017 của UBND thị xã về việc tổ chức thực tập phương án chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ phối hợp nhiều lực lượng cấp thị xã năm 2017.

- Phối hợp với các đơn vị có liên quan đảm bảo điều kiện an toàn về PCCC đối với Trụ sở làm việc theo quy định.

- Cử đại diện chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu làm việc với Đoàn Thanh tra.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Cảnh sát PCCC số 3 và các đơn vị liên quan.

- Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên: xong trước ngày 18/7/2017.

#### **6. Công ty CP Môi trường & Công trình đô thị Bim Sơn:**

- Rà soát, củng cố, hoàn thiện đầy đủ hồ sơ, tài liệu việc xây dựng, phê duyệt khắc phục hệ thống hạ tầng giao thông, nguồn nước phục vụ chữa cháy, tiến hành sửa chữa hệ thống trụ nước chữa cháy trên địa bàn thị xã;

- Đảm bảo điều kiện an toàn về PCCC đối với Trụ sở cơ quan theo quy định tại khoản 2, Điều 1, Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật PCCC.

- Cử đại diện cơ quan chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu làm việc với Đoàn Thanh tra.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Cảnh sát PCCC số 3 và các đơn vị liên quan.

- Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên: xong trước ngày 18/7/2017.

#### **7. Phòng Cảnh sát PCCC số 3:**

- Chủ động phối hợp, trực tiếp kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị có liên quan, UBND các xã, phường và các cơ quan, doanh nghiệp trên địa bàn tổ chức thực hiện tốt việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng cháy và chữa cháy và các nội dung nêu trên theo chỉ đạo của Chủ tịch UBND thị xã.

- Đề xuất kinh phí và tổ chức thực tập phương án chữa cháy và CNCH cấp thị xã năm 2017.

- Chuẩn bị các báo cáo, tài liệu liên quan đến việc chấp hành pháp luật về PCCC của UBND thị xã phục vụ công tác thanh tra.

- Cử đại diện đơn vị chuẩn bị đầy đủ báo cáo hồ sơ, tài liệu làm việc với Đoàn Thanh tra.

- Đơn vị phối hợp: Văn phòng HĐND và UBND thị xã, các đơn vị liên quan.
- Thời gian hoàn thành các nội dung nêu trên: xong trước ngày 20/7/2017.

Đề nghị Chủ tịch UBND các xã, phường, thủ trưởng các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung trên và báo cáo kết quả thực hiện về UBND thị xã (qua Phòng Cảnh sát PCCC số 3) trước ngày 20/7/2017, để tập hợp báo cáo Chủ tịch UBND thị xã.

Quá trình thực hiện có khó khăn, vướng mắc cần trao đổi, các đơn vị liên hệ trực tiếp với đồng chí Lê Thanh Hải - Phó Trưởng phòng Cảnh sát PCCC số 3, qua số điện thoại: **0982283977** hoặc **01255334345**./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch UBND thị xã (để/ b/cáo);
- Các Phó Chủ tịch;
- Lưu: VP, PC3.



**Tổng Thanh Bình**

Số: /BC-BQL...

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2017

## BÁO CÁO

### Việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng cháy và chữa cháy của Ban quản lý...

(từ ngày 01/01/2015 đến ngày 31/3/2017)

Kính gửi: Đoàn Thanh tra Bộ Công an

Thực hiện Quyết định thanh tra số 2049 /QĐ-BCA-V24 ngày 14/6/2017 của Bộ trưởng Bộ Công an, Ban quản lý... Tỉnh Thanh Hóa báo cáo việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng cháy và chữa cháy từ ngày 01/01/2015 đến ngày 31/3/2017, như sau:

#### I. VIỆC CHẤP HÀNH CÁC QUY ĐỊNH CỦA PHÁP LUẬT VỀ PCCC

1. Tham mưu cho UBND Tỉnh ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn, tổ chức thực hiện công tác đảm bảo an toàn PCCC trong các KTT, KCN. Công tác phối hợp với Cảnh sát PCCC Tỉnh tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức về PCCC

- Việc tiếp nhận, tổ chức triển khai các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo có liên quan đến công tác PCCC trong phạm vi thẩm quyền.

- Việc ban hành các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn các doanh nghiệp kinh doanh hạ tầng KCN, doanh nghiệp hoạt động trong các KCN về công tác đảm bảo an toàn về PCCC.

- Công tác phối hợp với cơ quan Cảnh sát PCCC trong việc tổ chức tuyên truyền, phổ biến kiến thức, pháp luật về PCCC trong các KKT, KCN.

2. Việc chỉ đạo xây dựng phương án chữa cháy toàn khu và tổ chức thực tập phương án chữa cháy tại các khu kinh tế, khu công nghiệp; chỉ đạo thành lập, trang bị phương tiện chữa cháy và duy trì hoạt động của Đội PCCC cơ sở hoạt động theo chế độ chuyên trách, Đội PCCC chuyên ngành tại các khu kinh tế, khu công nghiệp.

- Việc xây dựng phương án chữa cháy cho toàn khu (số phương án, tổ chức phê duyệt); tổ chức thực tập phương án chữa cháy toàn khu (số lượt, lực lượng tham gia, tổ chức rút kinh nghiệm).

- Việc chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thành lập, trang bị phương tiện chữa cháy (xe oto, máy bơm chữa cháy...) và duy trì hoạt động của Đội PCCC cơ sở hoạt động theo chế độ chuyên trách, Đội PCCC chuyên ngành tại các KKT, KCN.

3. Việc tham mưu giúp UBND Tỉnh thẩm định, phê duyệt, quyết định các dự án, công trình xây dựng thuộc thẩm quyền đảm bảo theo tiêu chuẩn, quy chuẩn về PCCC (nếu được UBND Tỉnh giao).

a. Việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCCC trong công tác thẩm định dự án đầu tư xây dựng:

- Dự án quy hoạch mới hoặc cải tạo đô thị, khu dân cư, đặc khu kinh tế, khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao thuộc thẩm quyền phê duyệt, quyết định của Chủ tịch UBND Tỉnh;

- Dự án xây dựng mới hoặc cải tạo công trình thuộc cơ sở hạ tầng kỹ thuật có liên quan đến PCCC tại khu kinh tế, khu công nghiệp, khu chế xuất, khu công nghệ cao thuộc thẩm quyền phê duyệt, quyết định của Chủ tịch UBND Tỉnh, như:

+ Dự án quy hoạch xây dựng, cải tạo hệ thống đường giao thông đảm bảo cho các phương tiện chữa cháy, cứu nạn, cứu hộ hoạt động.

+ Dự án quy hoạch xây dựng hệ thống cấp nước, xây dựng bến bãi lấy nước chữa cháy, đảm bảo nguồn nước chữa cháy trên địa bàn Tỉnh.

+ Dự án quy hoạch xây dựng, cấp đất xây dựng doanh trại cho lực lượng Cảnh sát PCCC và các đội PCCC cơ sở hoạt động theo chế độ chuyên trách, đội PCCC chuyên ngành tại các khu công nghiệp, khu kinh tế.

b. Việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCCC trong công tác thẩm định thiết kế kỹ thuật, thiết kế bản vẽ thi công theo thẩm quyền.

c. Việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCCC đối với các dự án, công trình khác do UBND Tỉnh giao Ban quản lý là chủ đầu tư.

**4. Việc tổ chức kiểm tra về PCCC, phối hợp xử lý vi phạm hành chính về PCCC trong các khu công nghiệp và chỉ đạo, tổ chức thực hiện các kiến nghị của các cơ quan có thẩm quyền**

- Việc thực hiện quy định về kiểm tra, thanh tra, giám sát việc chấp hành pháp luật về phòng chống cháy, nổ thuộc trách nhiệm của Ban quản lý đối với các doanh nghiệp trong KKT, KCN (số cuộc, số lượt, kết quả kiểm tra, xử lý vi phạm (nếu có)).

- Việc chỉ đạo, giám sát việc tổ chức thực hiện các kiến nghị về PCCC của các cơ quan có thẩm quyền đối với các cơ sở trong KKT, KCN.

**5. Việc thực hiện các điều kiện đảm bảo an toàn PCCC tại Trụ sở**

a. Việc ban hành các quy định, nội quy và biện pháp về PCCC; tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật, kiến thức PCCC; huấn luyện nghiệp vụ PCCC; quản lý và duy trì hoạt động của đội phòng cháy và chữa cháy cơ sở

- Việc ban hành nội quy, quy định, biện pháp tổ chức thực hiện công tác PCCC tại cơ sở.

- Việc tổ chức tuyên truyền, phổ biến pháp luật, kiến thức PCCC (hình thức tổ chức, số lượt người tham gia, ...).

- Việc thành lập, kiện toàn Đội PCCC cơ sở (tổng số đội viên, việc ban hành quy chế quản lý và duy trì hoạt động của Đội); tổ chức huấn luyện nghiệp vụ PCCC cho Đội PCCC cơ sở và cán bộ, công nhân viên trong cơ sở (số lớp, thời gian huấn luyện mỗi lớp; số người tham gia, số người được cấp Giấy chứng nhận huấn luyện nghiệp vụ PCCC).

b. Việc tổ chức thực hiện các quy định, nội quy, biện pháp, điều kiện an toàn PCCC thuộc phạm vi quản lý

- Việc chấp hành quy định của pháp luật về PCCC trong thiết kế, thẩm duyệt, nghiệm thu về PCCC đối với các dự án, công trình xây dựng thuộc phạm vi quản lý.

- Việc thực hiện trách nhiệm mua bảo hiểm cháy, nổ bắt buộc đối với các hạng mục, công trình thuộc diện phải tham gia (nếu có).

- Việc đảm bảo an toàn PCCC tại cơ sở theo các điều kiện sau: An toàn điện; chống tĩnh điện; thoát nạn, ngăn chặn cháy lan; sử dụng nguồn lửa, nguồn nhiệt...

c. Công tác kiểm tra an toàn về PCCC; xử lý hoặc đề xuất xử lý các hành vi vi phạm quy định, nội quy về PCCC; tổ chức chấn chỉnh, khắc phục các thiếu sót, vi phạm quy định an toàn về PCCC đã được phát hiện hoặc do các cơ quan có thẩm quyền kiến nghị, yêu cầu

- Việc tổ chức tự kiểm tra an toàn PCCC (số lượt, nội dung, kết quả kiểm tra; xử lý hoặc đề xuất xử lý các trường hợp vi phạm).

- Việc tổ chức thực hiện các yêu cầu, kiến nghị sau thanh tra, kiểm tra của các cơ quan có thẩm quyền.

d. Trang bị phương tiện PCCC; chuẩn bị các điều kiện phục vụ chữa cháy; xây dựng và tổ chức thực tập phương án chữa cháy; tổ chức chữa cháy và giải quyết khắc phục hậu quả cháy (nếu đã xảy ra)

- Việc trang bị, lắp đặt phương tiện, thiết bị PCCC tại cơ sở (số lượng, chủng loại, bố trí; số lượng trang thiết bị PCCC trang bị đã được kiểm định về PCCC theo quy định). Công tác quản lý, sử dụng, bảo dưỡng theo quy định.

- Việc đảm bảo các điều kiện về giao thông, nguồn nước phục vụ chữa cháy tại cơ sở (số lượng, trữ lượng, kích thước đường giao thông...).

- Việc lập, phê duyệt và tổ chức thực tập phương án chữa cháy theo quy định (số phương án, số lượt thực tập, số tình huống đã được thực tập, số người tham gia, việc tổ chức rút kinh nghiệm sau thực tập...).

- Việc tổ chức chữa cháy và khắc phục hậu quả cháy (nếu đã xảy ra)

e. Bảo đảm kinh phí cho hoạt động PCCC; lập hồ sơ theo dõi, quản lý công tác PCCC; tổ chức thống kê, báo cáo về PCCC

- Việc xây dựng kế hoạch và đầu tư kinh phí hàng năm cho hoạt động PCCC tại cơ sở.

- Việc thiết lập, quản lý hồ sơ theo dõi công tác tại cơ sở.

- Việc tổ chức thống kê, báo cáo định kỳ về PCCC theo quy định.

## **II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN VÀ ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ**

### **1. Nhận xét, đánh giá kết quả thực hiện pháp luật PCCC**

a. Về ưu điểm.

b. Tồn tại, khuyết điểm.

c. Nguyên nhân tồn tại, khuyết điểm; trách nhiệm của tập thể, cá nhân.

d. Phương hướng trong thời gian tới.

### **2. Khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị**

a. Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện

b. Một số đề xuất, kiến nghị

Trên đây là báo cáo kết quả chấp hành các quy định của pháp luật về PCCC từ ngày 01/01/2015 đến ngày 31/3/2017 của Ban quản lý... Tỉnh Thanh Hóa, báo cáo Đoàn thanh tra Bộ Công an./.

*Nơi nhận:*

- .....

- Đoàn thanh tra BCA;

- Lưu ...

**Chức vụ người ký báo cáo**

*(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)*

*Chú ý: Đơn vị chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến từng nội dung báo cáo khi Đoàn đến làm việc.*



Số: /BC-UBND...

Thanh Hóa, ngày tháng năm 2017

## BÁO CÁO

Việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng cháy và  
chữa cháy của UBND xã (phường).....  
(từ ngày 01/01/2015 đến ngày 31/3/2017)

Kính gửi: Đoàn Thanh tra Bộ Công an

Thực hiện Quyết định thanh tra số 2049/QĐ-BCA-V24 ngày 14/6/2017 của Bộ trưởng Bộ Công an, UBND xã (phường)... báo cáo việc chấp hành các quy định của pháp luật về phòng cháy và chữa cháy từ ngày 01/01/2015 đến ngày 31/3/2017, như sau:

### I. VIỆC CHẤP HÀNH CÁC QUY ĐỊNH CỦA PHÁP LUẬT VỀ PCCC

1. Việc chỉ đạo, kiểm tra và tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về PCCC tại địa phương; bảo đảm các điều kiện an toàn về PCCC đối với khu dân cư; xử lý hành chính các hành vi vi phạm quy định về PCCC.
2. Việc tổ chức tuyên truyền, hướng dẫn, giáo dục pháp luật, kiến thức về PCCC; xây dựng phong trào quần chúng PCCC.
3. Việc tổ chức quản lý đội dân phòng PCCC.
4. Việc đầu tư kinh phí cho hoạt động PCCC; trang bị phương tiện PCCC cho Đội dân phòng theo quy định.
5. Việc bảo đảm các điều kiện về thông tin báo cháy, đường giao thông, nguồn nước phục vụ chữa cháy.
6. Việc chỉ đạo xây dựng và thực tập phương án chữa cháy khu dân cư.
7. Việc tổ chức chữa cháy và khắc phục hậu quả vụ cháy (nếu có).
8. Việc thống kê, báo cáo về PCCC lên UBND cấp huyện.

### II. NHẬN XÉT, ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN VÀ ĐỀ XUẤT KIẾN NGHỊ

1. Nhận xét, đánh giá kết quả thực hiện pháp luật PCCC
  - a. Về ưu điểm.
  - b. Tồn tại, khuyết điểm.
  - c. Nguyên nhân tồn tại, khuyết điểm; trách nhiệm của tập thể, cá nhân.
  - d. Phương hướng trong thời gian tới.
2. Khó khăn, vướng mắc và đề xuất, kiến nghị

a. Những khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện.

b. Một số đề xuất, kiến nghị.

Trên đây là báo cáo kết quả chấp hành các quy định của pháp luật về PCCC từ ngày 01/01/2015 đến ngày 31/3/2017 của UBND xã (phường)...., báo cáo Đoàn thanh tra Bộ Công an./.

*Nơi nhận:*

- .....

- Đoàn thanh tra BCA;

- Lưu ...

**Chức vụ người ký báo cáo**

*(Ký, ghi rõ họ và tên, đóng dấu)*

*Chú ý: Đơn vị chuẩn bị các tài liệu liên quan đến từng nội dung báo cáo khi Đoàn đến làm việc.*